

Anmeldung für die offene Ganztagschule für die Klassen 5-9 im Schuljahr 2024/25 (mindestens 2 Tage!)

ab dem _____

Name: _____

Klasse: _____

Montag	<input type="radio"/> ja (0 €)	<input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> mit Essen (15 €/Monat)	<input type="radio"/> ohne Essen
Dienstag	<input type="radio"/> ja (0 €)	<input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> mit Essen (15 €/Monat)	<input type="radio"/> ohne Essen
Mittwoch	<input type="radio"/> ja (0 €)	<input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> mit Essen (15 €/Monat)	<input type="radio"/> ohne Essen
Donnerstag	<input type="radio"/> ja (0 €)	<input type="radio"/> nein	<input type="radio"/> mit Essen (15 €/Monat)	<input type="radio"/> ohne Essen

Zählen Sie bitte die angekreuzten Beträge zusammen.

Das ergibt die Gesamtkosten im Monat: _____ €

Bei unserer offenen Ganztagschule fallen **keine** Kosten für die Mittagsbetreuung und Förderung an.
Allerdings sammeln wir im September einmalig für das ganze Schuljahr **20 € in bar**
für Spiel- und Bastelmaterial und Getränke ein.

- ⇒ Die Kosten für das warme Mittagessen betragen **15 €** pro Wochentag im Monat. Um Feiertage etc. auszugleichen, wird Ihnen der September nicht berechnet. Die Monatsabbuchungen erfolgen von Oktober bis Juli.
- ⇒ Die Anmeldung ist jeweils für **ein Schuljahr** verbindlich. Ein Ausstieg während des Schuljahres ist nur bei gravierenden Gründen möglich.
- ⇒ Familien mit finanziellen Engpässen können im Rahmen des Bildungspaketes Zuschüsse für das warme Mittagessen beim Landratsamt oder dem Jobcenter beantragen.

Bitte bestätigen Sie mit Ihrer Unterschrift diese Buchung:

Datum: _____

Unterschrift: _____

Bitte geben Sie die verbindliche Anmeldung,
das beiliegende SEPA-Lastschriftmandat für das Mittagessen und die Seite
Lesebestätigung/Datenschutz/Schweigepflicht **schnellstmöglich**, zurück.

Die Mittags- und Hausaufgabenbetreuung im Rahmen der offenen Ganztagschule

Wir bieten:

- ⇒ verlässliche Betreuung nach Schulschluss von Montag bis Donnerstag
- ⇒ Hausaufgabenbetreuung und Lernzeit in ruhiger Atmosphäre unter pädagogischer Aufsicht
- ⇒ gemeinsames Mittagessen
- ⇒ sinnvolle Freizeitgestaltung um einen Ausgleich zum Unterricht zu finden

Wir wollen:

- ⇒ Unterstützung bieten bei der Erledigung der Hausaufgaben
- ⇒ helfen, Arbeit und Lernzeit besser zu organisieren
- ⇒ einen Platz bieten, an dem gemeinsam gelernt werden kann
- ⇒ das soziale Miteinander der Schüler und Schülerinnen fördern
- ⇒ in zusätzlichen Angeboten ausprobieren, was in Ihrem Kind steckt
- ⇒ ein Platz sein, an dem Freundschaften gepflegt werden können

**Ganztagschule heißt eben nicht
„den ganzen Tag Schule“.**

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass...

- ⇒ ... Sie Ihr Kind an **mindestens zwei** Nachmittagen für die offene Ganztagschule anmelden müssen.
- ⇒ ... die Anmeldung und Teilnahme trotz Kostenfreiheit für das **ganze Schuljahr verpflichtend** ist.
- ⇒ ... wir am Tag zuvor bzw. am gleichen Tag einen **schriftlichen Antrag auf Beurlaubung** benötigen, falls Ihr Kind aus zwingenden Gründen einmal nicht an der Mittags- und Hausaufgabenbetreuung teilnehmen kann oder die Betreuung schon **früher** verlassen muss. Bitte benutzen Sie dazu das **nachfolgende Formular**.
- ⇒ ... Sie für Ihr Kind ein warmes Mittagessen bestellen können. Für diejenigen, die kein warmes Mittagessen haben - **denken Sie bitte an ein ausreichendes Pausenbrot für Ihr Kind**.



**Antrag auf Beurlaubung vom Ganztagsangebot der offenen Ganztagschule
 (Nachmittag)**

Für unsere Tochter / unseren Sohn bitten wir um Beurlaubung von der offenen Ganztagschule.

Name/Vorname der Schülerin / des Schülers:

Klasse:

Wochentag:

Datum:

Für die Uhrzeit ab:

Folgender zwingender Grund liegt vor (evtl. Belege als Anlage)

Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten:

Der Antrag muss spätestens **am Tag der Beurlaubung** bei der Klassenleitung vorliegen.

genehmigt: ja nein

_____ Unterschrift Klassenleitung

**Antrag auf Beurlaubung vom Ganztagsangebot der offenen Ganztagschule
 (Nachmittag)**

Für unsere Tochter / unseren Sohn bitten wir um Beurlaubung von der offenen Ganztagschule.

Name/Vorname der Schülerin / des Schülers:

Klasse:

Wochentag:

Datum:

Für die Uhrzeit ab:

Folgender zwingender Grund liegt vor (evtl. Belege als Anlage)

Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten:

Der Antrag muss spätestens **am Tag der Beurlaubung** bei der Klassenleitung vorliegen.

genehmigt: ja nein

_____ Unterschrift Klassenleitung

Der Tagesablauf

Zeit	Montag bis Donnerstag
von Unterrichtsende bis 16:00 Uhr	Mittagessen, Betreuung und Entspannung -- stundenplanmäßiger Unterricht -- Hausaufgaben und individuelle Vorbereitung auf den Unterricht

Am Freitag findet KEINE Betreuung statt!

Informationen zur Hausaufgabenbetreuung an unserer Schule

Die pädagogische Arbeit unserer Mittags- und Hausaufgabenbetreuung beinhaltet drei Bereiche: die Freizeitgestaltung, das gemeinsame Mittagessen und - als wesentlicher Bestandteil des Konzeptes - die Hausaufgabenbetreuung.

- Während der Hausaufgabenzeit erledigen die Kinder ihre Hausaufgaben und können sich auf den nächsten Tag vorbereiten.
- Wir betreuen die Kinder dabei, geben Hilfestellung, stehen für Rückfragen zur Verfügung und sprechen Ermutigung aus.
- Wir achten darauf, die Kinder in ihrer Selbstständigkeit zu fördern und zur eigenverantwortlichen Anfertigung ihrer Hausaufgaben anzuleiten.
- Wir sorgen für eine entspannte und ruhige Arbeitsatmosphäre.
- Eine komplette Erledigung der Hausaufgaben kann aber nicht garantiert werden, da sie von Faktoren wie individuellem Arbeitstempo und Hausaufgabenpensum abhängig ist. Deshalb müssen die Eltern auch weiterhin die Erstellung der Hausaufgaben kontrollieren.
- Es ist nicht Aufgabe der Hausaufgabenbetreuung, auf die vollständige Richtigkeit der Hausaufgaben zu achten. Eine Überprüfung wird durch die jeweilige Lehrkraft im Unterricht geschehen.

- Um Missverständnisse zu vermeiden: Eine Einzelbetreuung bzw. Nachhilfe kann in der Hausaufgabenbetreuung nicht geleistet werden. Gezieltes Vorbereiten auf Klassenarbeiten sowie das tägliche Lesen mit den Kindern können wir Ihnen zu Hause nicht ersparen.
- Wenn uns besondere Schwierigkeiten auffallen, nehmen wir Kontakt mit den Eltern und den Lehrkräften auf.
- In problematischen Fällen suchen wir gemeinsam mit den Lehrkräften und den Eltern nach Lösungsmöglichkeiten.
- Wir sind immer offen für die Anliegen der Eltern und gerne auch bereit für spontane Gespräche. Für ausführliche Elterngespräche sollte jedoch mit uns ein Termin vereinbart werden.
- **Die Hausaufgabenzeit dient der Unterrichtsvorbereitung bzw. der Unterrichtsnachbereitung, in der absolute Ruhe herrschen muss.** Auch wenn einzelne Schüler mit ihren Hausaufgaben früher fertig sind, müssen sie im Raum bleiben (Aufsichtspflicht!) und haben die Pflicht, sich schulisch still zu beschäftigen. Falls sich nur ein einziger Schüler nicht daran hält, ist die nötige Konzentration und damit der Erfolg der kompletten Gruppe gefährdet.

Wichtig:

Schüler, die sich nach wiederholtem Ermahnen nicht an die **Hausregeln der Schule** halten, können für eine bestimmte Zeit aus der Ganztagschule ausgeschlossen werden. Ein zuvor bestelltes Mittagessen können sie selbstverständlich einnehmen. Wir informieren Sie darüber schriftlich!

Bitte sprechen Sie ausführlich mit Ihren Kindern über diese Regeln und machen Sie ihnen die Konsequenzen klar.

Unterstützen Sie unsere Arbeit zum Wohle Ihrer Kinder!

Danke für Ihr Verständnis!

gez. Thomas Mütze, Rektor und das Team der offenen Ganztagschule

Bitte geben Sie diese Seite,
die verbindliche Anmeldung (Seite 1)
und das beiliegende SEPA-Lastschriftmandat für das Mittagessen
schnellstmöglich zurück.

- **Die Informationen zur offenen Ganztagschule und die Regeln in der Hausaufgabenzeit haben wir erhalten.**

- **Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht:**

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeiter*innen des Schulverbands Elsavatal, die an unserer offenen Ganztagschule eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Schulsozialpädagog*innen im Rahmen des Programms „Schule öffnet sich“ und
- die Schulleitung

der Grund- und Mittelschule Elsavatal in Heimbuchenthal im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der diesem bzw. mir/uns gegenüber bestehenden gesetzlichen Schweige-/Verschwiegenheitspflichten, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Diese Erklärung umfasst nicht einen etwaigen Austausch mit Beratungslehrkräften sowie Schulpsychologinnen und Schulpsychologen. Hierfür wäre eine gesonderte, anlassbezogene Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht erforderlich. Dies gilt auch für anlassbezogen arbeitende Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen der Jugendsozialarbeit an Schulen (JaS).

Diese Erklärung gilt für das Schuljahr 2024/25.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.

Ja, ich bin einverstanden

Nein

- **Einverständniserklärung zum Datenschutz:**

Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen der Mittagsbetreuung Fotos von den Kindern gemacht werden und zur namenlosen Veröffentlichung auf der Homepage der Schule verwendet und zu diesem Zwecke auch abgespeichert werden dürfen.

Ja, ich bin einverstanden

Nein

Name der Schülerin/des Schülers:

Klasse:

Datum: _____ **Unterschrift d. Erziehungsberechtigten:** _____

SEPA-Lastschriftmandat für das Mittagessen in der offenen Ganztagschule

Name des Kindes _____

Klasse _____

Zahlungsempfänger / Creditor's name: **Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn
Hauptstr. 81, 63872 Heimbuchenthal**

Gläubiger-Identifikationsnummer / Creditor Identifier: DE94ZZZ00000003709

WIRD SEPARAT MITGETEILT

FAD / Mandatsreferenz / Mandate reference

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige/Wir ermächtigen den Zahlungsempfänger (Name siehe oben), Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von dem Zahlungsempfänger (Name siehe oben) auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweise:

Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Meine/ Unsere Rechte zu dem obigen Mandat sind in einem Merkblatt enthalten, das ich/ wir von meinem/ unserem Kreditinstitut erhalten kann/ können.

SEPA Direct Debit Mandate

By signing this mandate form, you authorise Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn to send instructions to your bank to debit your account and your bank to debit your account in accordance with the instructions from Verwaltungsgemeinschaft Mespelbrunn

Notes:

As part of your rights, you are entitled to a refund from your bank under the terms and conditions of your agreement with your bank. A refund must be claimed within 8 weeks starting from the date on which your account was debited.

Your rights regarding the above mandate are explained in a statement that you can obtain from your bank

Name des Kontoinhabers
/ Name of the debtor(s)

Name und Vorname / name and first name

Anschrift des Kontoinhabers
/ Your address

Straße / street name Hausnummer / street nr

Postleitzahl / postal code Ort / city

Land / country

Kreditinstitut
/ Name of bank

Name und Ort / name and city

Konto
/ Your account number

BIC (Business Identifier Code)

IBAN (International Bank Account Number)

Unterschrift(en)
/ Signature(s)

Ort / location Datum / date

Unterschrift(en) / signature(s)